|  |  |
| --- | --- |
|  |  «УТВЕРЖДАЮ»Директор ГКОУ «Детский дом» г. Орска Оренбургской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Крахмалева  «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Службе сопровождения замещающих и кровных семей**

**государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

 **«Детский дом» г. Орска Оренбургской области**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Службе сопровождения замещающих и кровных семей государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом» г. Орска Оренбургской области регулирует деятельность Службы сопровождения замещающих и кровных семей (далее - Служба) по развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и оказанию комплексной помощи замещающим родителям в реализации и защите прав детей, принятых ими на воспитание в семью.

1.2. Служба является структурным подразделением государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом» г. Орска Оренбургской области (далее - Учреждение).

1.3. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Служба оказывает профессиональную психолого-педагогическую, социально-педагогическую, юридическую и иную помощь детям, оставшихся без попечения родителей и гражданам, принявшим их на воспитание, а также кровным родственникам, восстановившим права на ребенка.

1.5. Местонахождение службы: 462419 Оренбургская область, г.Орск, ул.Московская, д.23/Новосибирская, 42 А.

1.6. Положение о службе разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами международного и Российского законодательства: Конституция РФ; Семейный кодекс РФ; Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» (от 24.04.2008г. № 48-ФЗ), Постановление Правительства РФ «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (от 18.05.2009 года № 423), Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273), Постановление Правительства РФ «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» ( от 24.05.2014 № 481), Устав учреждения.

 **2. Цель, предмет, основные задачи и направления деятельности Службы.**

 2.1. Служба создана для организации и обеспечения деятельности по содействию семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождению замещающих семей, принявших на воспитание ребенка (детей), оставшегося (ихся) без попечения родителей или кровных семей, в которые был возвращен ребенок из Учреждения.

 2.2. Целевая аудитория Службы сопровождения замещающих семей:

 - воспитанники детского дома, проживающие в замещающих семьях;

- приемные родители, заключившие Договор по сопровождению замещающей семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), оставшегося (ихся) без попечения родителей или кровной семьи, в которую был возвращен ребенок из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

 - кровные семьи, в которые был возвращен ребенок из Учреждения.

2.3. Предметом деятельности Службы является оказание комплексной психолого-педагогической, социально-педагогической, юридической и иной помощи гражданам, принявшим детей на воспитание в свои семьи или восстановившим свои права на ребенка, с целью профилактики вторичного социального сиротства.

2.4. Основными задачами деятельности Службы по сопровождению замещающих и кровных семей являются:

- содействие развитию различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- оказание помощи замещающим и кровным родителям в обеспечении безопасных условий проживания и воспитания ребенка в замещающих семьях;

 - повышение социально-правовой и социально-психологической компетенции замещающих и кровных родителей;

- привлечение замещающих семей к взаимопомощи, обмену опытом в решении проблем;

 - развитие социального партнерства с общественными организациями по созданию условий для успешного развития ребенка в замещающей и кровной семье;

- формирование позитивного общественного мнения о воспитании приемных детей.

 2.5. В качестве основных направлений деятельности по сопровождению замещающих и кровных семей предусматривается:

2.5.1. Индивидуальное сопровождение замещающих и кровных семей в процессе принятия или возвращения ребенка в свою семью, во время адаптации семьи и ребенка, в течение иных кризисных периодов для снижения уровня напряжения в семье и профилактики отказов от воспитания приемных детей;

2.5.2. Организация и проведение обучающих семинаров, тренингов для замещающих родителей по трудным вопросам воспитания;

 2.5.3. Семейное консультирование приемных и кровных родителей в решении возникающих проблем с целью улучшения психологической атмосферы внутри семьи;

2.5.4. Проведение информационной кампании через средства массовой информации с целью повышения авторитета приемных семей, популяризации разных форм семейного устройства;

25.5. Сотрудничество с благотворительными фондами, некоммерческими организациями в совместной реализации целей сопровождения в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Учреждением и общественной организацией;

2.5.6. Выезд специалистов Службы в семью по месту её проживания в соответствии с Договором о сопровождении для предотвращения возврата ребенка в учреждение или защиты его от возможного жестокого обращения.

2.6. Формы работы Службы сопровождения замещающих семей: индивидуальные консультации, как на базе Учреждения, так при непосредственном посещении по месту проживания семьи, или посредством телефонной связи и сети Интернет; групповые консультации; лекции, семинары; круглые столы, беседы; тренинги; досуговые мероприятия.

1. **Организация деятельности Службы**

3.1. Служба сопровождения замещающих и кровных семей осуществляет свою деятельность в Учреждении и обеспечивает всестороннюю помощь и поддержку семьям и детям, для профилактики вторичного социального сиротства.

3.2. В структуру Службы входят: руководитель, педагог-психолог, социальный педагог. Деятельность Службы осуществляется специалистами, имеющими высшее специальное образование.

3.3. К сопровождению замещающих семей могут привлекаться замещающие родители, имеющие положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей для организации мероприятий поддержки, обмена опытом и повышения родительских компетенций. Замещающие родители привлекаются в рамках мероприятий по индивидуальной программе сопровождения замещающих семей.

3.4. Директор Учреждения для обеспечения деятельности Службы:

- утверждает локальные акты Учреждения, регламентирующие деятельность Службы;

- утверждает положение о Службе, Соглашение о сотрудничестве с социальными партнерами, План работы.

3.5. Непосредственное управление Службой осуществляет директор Учреждения.

3.6. Взаимодействие Службы по сопровождению замещающих и кровных семей осуществляется на основании заявления и договора между Учреждением и законными представителями ребенка (детей). Индивидуальная программа сопровождения семьи разрабатывается по запросу семьи или в экстренных случаях, когда возникает намерение возврата ребенка в Учреждение.

1. **Права и обязанности Службы**

4.1. Служба имеет право:

4.1.1. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и учреждениях системы профилактики и других организациях и учреждениях по вопросам, касающихся основной деятельности службы.

4.1.2. Привлекать к работе по сопровождению замещающих или кровных семей необходимых специалистов, волонтеров и наставников на безвозмездной основе.

4.1.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Служба обязана:

4.2.1. При осуществлении сопровождения замещающих или кровных семей исходить из интересов детей.

4.2.2. При осуществлении сопровождения замещающих и кровных семей руководствоваться настоящим Положением и иными нормативными документами РФ.

4.2.3. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции.

4.2.4. Соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с детьми (ребенком) и замещающими или кровными родителями.

4.2.5. Вести отчетность по направлениям деятельности Службы.